

第66回北海道中学校長会 研究大会胆振・室蘭大会
大会参加・宿泊のご案内

株式会社日本旅行北海道 苫小牧支店

謹啓 皆様におかれましては、益々ご清祥のこととお慶び申し上げます。
平素は格別のお引き立てを賜り、厚く御礼申し上げます。
2025年9月26日(金)から2日間、室ガス文化センターにおきまして盛大に開催 されますことを、心よりお慶び申し上げます。大会事務局様のご指導のもと、大会ご参加者の皆様の便宜をお図りするため、大会参加料、大会期間中の宿泊の予約手配を弊社にてお手伝いさせていただく事になりました。
つきましては、以下の取扱要項に基づき、受付をさせていただきますので何卒宜しくお願い申し上げます。

1. 参加申込み

- (1) 各種参加申込(本大会・宿泊)については、「日本旅行大会専用ホームページ・アポロン」より、6月25日(水)17時までにお申込下さい。大会参加料は、事務局に代わり弊社が委託業務をさせていただきます。
(2) 大会参加費 お一人様 4,500円

2. 宿泊のご案内(日本旅行北海道が企画・実施する募集型企画旅行です)

- (1) 宿泊設定日 2025年9月25日(木)、9月26日(金)
(2) 旅行代金(お一人様/1泊/税金、サービス料込み)

	地 区	宿泊施設名	食事条件	部屋タイプ	旅行代金	備考
A	室蘭市内	室蘭プリンスホテル	朝食付き	シングル(1名1室)	12,000円	2食付き設定はございません。
B	室蘭市内	第二プリンスホテル 室蘭ビュー	朝食付き	シングル(1名1室)	12,000円	2食付き設定はございません。
C-1	室蘭市内	ホテルルートイン 東室蘭駅前	朝食無し	シングル(1名1室)	12,500円	2食付きの設定はございません。 ※無料朝食を提供しています。
C-2				ツインの1名利用	14,000円	
D-1	室蘭市内	ホテルルートイン Grand室蘭	朝食付き	ツイン(2名1室)	13,700円	2食付き設定はございません。
D-2				ツインの1名利用	15,200円	

- 最少催行人員:1名 ■添乗員:同行しません ■利用ホテル:上記参照 ■全施設全室バス・トイレ付
■食事:朝1回 昼0回 タ0回(朝食サービス内容:バイキング)
※朝0回 昼0回 タ0回(無料朝食の場合)

- ・申込みは先着順となります。定員になり次第、申込締切日前でも締め切らせていただく場合がございます。
・各ホテルの駐車場予約に関しては、直接ホテルへご確認ください。(弊社で手配は行いません。)
・宿泊施設について、朝食の欠食はできません。

＜宿泊プランスケジュール＞

日次	行 程	朝	昼	夕
1	自宅 …… 各自(お客様負担) …… 各地 (泊)	×	×	×
2	各地…… 各自(お客様負担) …… 自宅	○	×	×

＜宿泊取消料＞ ※下記の取消料は弊社の営業日、営業時間内のご連絡頂いた時点が基準となります。

旅行契約の解除期日	旅行開始後の解除 または無連絡不参加	当日	前日	2日前	3日前	4日前	5日前	6日前	7日前	8～20日前
1～14名	100%	50%	20%			無料				
15～30名	100%	50%	20%					無料		
31名以上	100%	50%	30%							10%

裏面もご覧ください。

3. お申し込み方法

- (1)お申し込みは、株式会社日本旅行北海道苫小牧支店の「日本旅行大会専用ホームページ・アポロン」より受付いたします。
6月13日(金) 午前10時より、受付開始いたします。
【申込URL】

<https://va.apollon.nta.co.jp/kochokenkyutai66>

- 大会参加が決定次第、所定のWEB申込画面にて必要事項を入力しお申し込み下さい。
(2) 宿泊申込は先着順の受付とさせていただきます、定員になり次第、申込み受付を終了いたします。
(3) お申込み後に変更や取消が生じた場合「大会専用ホームページ」より、お客様ご自身で変更操作をお願いいたします。
お電話での変更や取消は、お受けしておりませんが、ご不明な点やご相談がございましたら、大会専用メールアドレスにてご連絡をお願い致します。(メールの場合、受信した日時が変更・取消の基準日となります)

(4) 申込みの流れ

- 6月25日(水)17:00までに「大会専用ホームページ」にて申込をお願いいたします。
ご確認後、お支払い画面を確認いただきお手続きください。
お支払方法は①コンビニ決済 ②銀行振り込み よりご選択をいただけます。
(支払い期限は、8月29日(金)にて設定させていただきます)
※コンビニ決済ならびに銀行振り込みは、振込手数料がかかります。振込手数料は、お客様ご自身にてご負担をお願いいたします。
【大会専用ホームページ】はスマートフォン、タブレット等のインターネット環境がございましたら、閲覧・操作が可能です。

(5) 領収書の発行について

- お支払い後、必要な場合は「日本旅行大会専用ホームページ・アポロン」より発行が可能です。
お支払い総額の中で領収書を複数毎に分ける、又は宛名が複数等の対応も、「大会専用ホームページ」で可能に設定しておりますので入力・操作後 領収書の出力をお願いいたします。領収書の発行操作は1回のみとなりますので、誤って操作してしまった場合は弊社まで、ご相談下さい。
(コンビニエンスストアでのお支払いの場合は、コンビニから領収書が出るため、大会専用ホームページよりからは発行できませんので、ご注意願います。

ご旅行条件書【要約】お申込みの際、必ず「国内募集型企画旅行条件書」を別途お受け取り頂き、ご確認の上、お申込みください。
当社ホームページ <https://www.nta.co.jp/hokkaido/> からご覧になれます。

24年7月改定

1. 募集型企画旅行契約

- (1) この旅行は(株)日本旅行北海道(以下「当社」といいます)が企画・募集し実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
(2) 募集型企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申し込み時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によりります。

2. 旅行のお申し込みと契約の成立

- (1) 申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記の申込金または旅行代金の全額を添えてお申し込みいただきます。お申込金は旅行代金、取消料または違約金のそれぞれの一部として取り扱いします。
(2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申し込みを受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておらず、当社から予約の旨を通知した後、予約の申し込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申し込みはなかったものとして取り扱います。
(3) 申込金(お一人様につき)

旅行代金	20,000 円未満	20,000 円以上 50,000 円未満	50,000 円以上 100,000 円未満	100,000 円以上
お申込金	5,000 円以上	10,000 円以上	20,000 円以上	旅行代金の 20% 以上

- (4) 募集型企画旅行契約は、契約の締結を承諾し前 (3) の申込金を受領したときに成立したものとします。
(5) 通信契約による旅行契約は、お申込みを承諾する通知を發し、当該通知がお客様に到達した時に成立するものとします。
3. 旅行代金のお支払い
旅行代金は、旅行開始日の前日からさかのぼって 14 日前にあたる日より前にお支払いいただきます。

4. 旅行中止の場合

- ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 13 日前に当たる日(日帰り旅行は3日前)より前に連絡させていただき、お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。

5. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

- (1) パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。
(2) 旅行日程に記載のない交通費などの諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。

6. お客様まからの旅行契約の解除(取り消し料)

- (1) お客様はいつでも次に定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただいて、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引き払い戻いたします。申込金で取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。

コース	取消料	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日帰り旅行以外	日帰り旅行
① 21 日目に当たる日以前の解除	無料	無料
② 20 日目に当たる日以降の解除 (③～⑦を除く)	旅行代金の 20%	無料
③ 10 日目に当たる日以降の解除 (④～⑦を除く)	旅行代金の 20%	旅行代金の 20%
④ 7 日目に当たる日以降の解除 (⑤～⑦を除く)	旅行代金の 30%	旅行代金の 30%
⑤ 旅行開始日前日の解除	旅行代金の 40%	旅行代金の 40%
⑥ 旅行開始日当日の解除 (⑦を除く)	旅行代金の 50%	旅行代金の 50%
⑦ 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の 100%	旅行代金の 100%

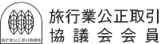
- (2) なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

- (3) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル等を変更される場合にも上記の取消料が適用されます。
(4) 宿泊のみご予約になった場合

	旅行開始後の解除 または無連絡不参加	当日	前日	2 日前	3 日前	4 日前	5 日前	6 日前	7 日前	8 日前～20 日前
1～14 名	100%	50%	20%							無料
15～30 名	100%	50%	20%							無料
31 名以上	100%	50%	30%							10%

7. 個人情報の取り扱いについて

- (1) 当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行者(以下「販売店」)は旅行申込みの際にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送、宿泊機関等の手配およびそれらのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。
(2) 当社、当社グループ会社(会社名等はホームページをご参照下さい)および販売店では、①取り扱う商品、サービス等のご案内 ②ご意見ご感想の提供・アンケートのお願い ③統計資料の作成 にお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
(3) このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針等についてはホームページ(<https://www.nta.co.jp/hokkaido/>)でご確認ください。
8. ご旅行条件・ご旅行代金の基準
この旅行条件は 2024 年 7 月 1 日を基準としています。



旅行代金は、2025年4月1日現在の有効な運賃・規則を基準としております。

承認番号:北海道24095

旅行企画・実施



観光庁長官登録旅行業第1674号 (一社)日本旅行業協会正会員
株式会社日本旅行北海道
〒060-0061 札幌市中央区南1条西4丁目 日本旅行札幌ビル

お申し込み先・お問い合わせ先

株式会社日本旅行北海道 苫小牧支店 「北海道中学校長研究大会胆振・室蘭大会」係 担当:柴山・武田
〒053-0022 苫小牧市表町1丁目4番5号NCビル1階 営業時間 月～金 10:00～17:00(土・日・祝日は休業)
TEL : 0144-32-6467 / FAX : 0144-32-6471
総合旅行業取扱管理者:岡本 康佑